

	<b>COMUNE di GEMONADEL FRIULI</b>
<b>SETTORE TRIBUTI – FINANZE – PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO</b>	
Piazza del Municipio n° 1 – 33013 Gemona del Friuli (UD) c.f. e p. IVA 00311520308	
tel + 39 0432 973211 fax + 39 0432 971090	www.comune.gemona-del-friuli.ud.it comune.gemona-del-friuli@halleypec.it

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE  
DAL 01.01.2020 AL 31.12.2024 MEDIANTE PROCEDURA APERTA - C.I.G.:  
8107381672**

Prot. n. 22517

Gemona del Friuli, lì 21.11.2019

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) Stazione appaltante, denominazione, indirizzi e punti di contatto: Comune di Gemona del Friuli, Piazza Municipio, 1 – 33013 Gemona del Friuli, Area amministrativa ed economico finanziaria all’attenzione del RUP Dott.ssa Daniela Ponta tel. n. 0432973235 E – mail: [ragioneria@com-gemona-del-friuli.regione.fvg.it](mailto:ragioneria@com-gemona-del-friuli.regione.fvg.it)  
 Indirizzo internet: <http://www.comune.gemona-del-friuli.ud.it> Le offerte vanno inviate a tramite la piattaforma telematica [eappalti.regione.fvg.it](http://eappalti.regione.fvg.it) della Regione Friuli Venezia Giulia.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: Autorità Locale.  
 L’Amministrazione aggiudicatrice non acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

**SEZIONE II: OGGETTO DEL SERVIZIO**

II.1) Descrizione.

II.1.1) Denominazione: servizio di tesoreria comunale dal 01.01.2020 al 31.12.2024 CIG 8107381672

II.1.2) Tipo e luogo di prestazione dei servizi: servizi.

Luogo principale di esecuzione: Gemona del Friuli. Codice NUTS: ITH42.

II.1.3) L’avviso riguarda: una prestazione di servizi.

II.1.4) Breve descrizione del servizio: servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 2020 – 2024 - vedi schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale.

II.1.5) Prestazione principale: CPV 66600000-6 (servizi di tesoreria)

II.1.6) Divisione in lotti: no.

II.1.7) Ammissibilità di varianti: no.

II.2) Entità del servizio: importo a base di gara 30.000,00 + 0,00 oneri di sicurezza + IVA.

II.2.2) Durata del servizio: 5 (cinque) anni.

II.2.3) Opzioni: rinnovo per una volta ai sensi dell’art.2 della Convenzione.

II.2.4) Criterio di aggiudicazione: corrispettivo annuale, spread relativo al tasso di interesse attivo, spread relativo al tasso di interesse passivo (v. Disciplinare di gara)

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

III.1) Condizioni relative al servizio.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste.

Cauzione provvisoria calcolata sull’importo a base di gara per il periodo di 5 anni: Euro 600,00 pari al 2% di Euro 30.000,00 – L’aggiudicatario è esonerato dal presentare la garanzia definitiva.

III.1.2) Forma giuridica che dovrà assumere il Raggruppamento di operatori economici aggiudicatario del servizio: operatori raggruppati o consorziati secondo le modalità indicate negli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 18.04.2016 n° 50.

III.1.3) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione del servizio: no.

III.2) Condizioni di partecipazione.

Ufficio: Ragioneria

Responsabile del procedimento: dott.ssa Daniela Ponta tel. 0432-973235  
[daniela.ponta@com-gemona-del-friuli.regione.fvg.it](mailto:daniela.ponta@com-gemona-del-friuli.regione.fvg.it)

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

Inesistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016 n° 50.

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 1° settembre 1993 n.385 e ss.m.i. o dell'abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art.208, comma 1, lett.c) del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui agli artt.13 e/o 64 del D.Lgs. 385/1993 e ss.m.i.

c) iscrizione al registro prefettizio delle cooperative od al registro regionale delle cooperative (R.R.C.) (Solo per società cooperative);

d) di essere iscritto all'albo delle imprese che esercitano l'attività bancaria ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385.

I requisiti minimi dovranno essere dichiarati e successivamente comprovati dal concorrente se non sarà possibile acquisirli direttamente a cura dell'Amministrazione aggiudicatrice.

III.2.2) Capacità economico-finanziaria: non è richiesta.

#### SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: Telematica aperta.

IV.2) Criteri di aggiudicazione.

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett.a), D.Lgs. 50/2016, sulla base degli elementi e come meglio descritti nel Disciplinare di gara e di seguito sintetizzati.

**L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, in questo caso si procederà unicamente all'accertamento dei requisiti di partecipazione, senza attribuzione di punteggi.**

**L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa.**

1. Offerta tecnica massimo punti 70

2. Offerta economica massimo punti 30

Per l'individuazione degli elementi di valutazione e dei relativi punteggi, si rinvia al Disciplinare di gara.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: no.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo.

IV.3.1) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no.

IV.3.2) Condizioni per ottenere la documentazione complementare.

Il bando, il disciplinare di gara, la determinazione a contrarre n. 640 del 19/11/2019, i relativi allegati e la modulistica per le dichiarazioni da parte dei concorrenti e la formulazione dell'offerta potranno essere scaricati dal sito internet del Comune di Gemona del Friuli all'indirizzo <http://www.comune.gemona-del-friuli.ud.it> nella sezione Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti".

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte:

**Data 11/12/2019 ore 12.00**

**L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono quelle registrate dal portale.**

IV.3.5) La lingua utilizzabile nelle offerte è l'italiano.

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni.

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte.

**Data 12/12/2019 ore 9.00**

Luogo: Municipio di Gemona del Friuli – Piazza Municipio, 1

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: legali rappresentanti/procuratori dei soggetti offerenti oppure persone munite di specifica delega.

Ufficio: Ragioneria

Responsabile del procedimento: dott.ssa Daniela Ponta tel. 0432-973235  
[daniela.ponta@com-gemona-del-friuli.regione.fvg.it](mailto:daniela.ponta@com-gemona-del-friuli.regione.fvg.it)

## SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Il servizio non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi comunitari.

VI.2) Informazioni complementari.

La gara telematica avviene attraverso la piattaforma [eappalti.regione.fvg.it](http://eappalti.regione.fvg.it) della Regione Friuli Venezia Giulia. Eventuali plichi cartacei non potranno essere presi in considerazione.

I quesiti scritti, da inoltrare tramite l'apposita area "Messaggi" presente sulla piattaforma eAppaltiFVG all'interno della procedura di riferimento, una volta registrati ed abilitati, dovranno pervenire entro e non oltre la data indicata dal sistema, i quesiti che perverranno oltre tale data non verranno presi in considerazione. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima sul portale eAppaltiFVG nell'area pubblica "Bandi e Avvisi" del Portale, all'interno dell'Iniziativa riferita alla procedura di cui trattasi, nella sezione "Allegati dell'Avviso".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara".

VI.3) Procedure di ricorso.

VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso.

Denominazione ufficiale: T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia.

Indirizzo postale: Piazza dell'Unità d'Italia n° 7 – 34121 Trieste – Italia. Tel. 040/6724711. Fax: 040/6724720.

VI.3.2) Presentazione di ricorso.

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: i termini sono indicati nel Codice del processo amministrativo D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 – Libro secondo.

VI. 4) Altre informazioni

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea, congrua e conveniente.

In caso di parità di punteggio complessivo di due o più offerte, si procederà con l'aggiudicazione a favore dell'offerente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione economica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Il presente Bando di gara non vincola in alcun modo la stazione appaltante all'espletamento della gara, né alla successiva aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di sospendere/revocare/annullare la gara in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio; in tali ipotesi, i concorrenti non avranno diritto ad alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento o indennizzo di sorta.

Ai sensi del Decreto MITT 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate al Comune di Gemona del Friuli dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'ammontare di tali spese viene quantificato indicativamente in Euro 500,00; seguirà quantificazione precisa.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine alla documentazione presentata.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), e successive modifiche e integrazioni, e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali dai concorrenti forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il Comune di Gemona del Friuli.

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Titolare del trattamento è il Comune di Gemona del Friuli.

Responsabile della protezione dei dati (DPO) è GA Service del Dott. Gilberto Ambotta.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Bando di gara si rinvia al Disciplinare di gara ed allo schema di Convenzione e a tutta la documentazione di gara disponibile gratuitamente sul sito istituzionale del Comune di Gemona del Friuli e sul portale [eappalti.regione.fvg.it](http://eappalti.regione.fvg.it).

VI.5) Pubblicazione: l'estratto del presente bando verrà pubblicato sulla G.U.R.I. numero 137 del 22/11/2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Daniela Ponta  
(documento firmato digitalmente)

Ufficio: Ragioneria

Responsabile del procedimento: dott.ssa Daniela Ponta tel. 0432-973235  
[daniela.ponta@com-gemona-del-friuli.regione.fvg.it](mailto:daniela.ponta@com-gemona-del-friuli.regione.fvg.it)