



COMUNE DI GEMONA DEL FRIULI

Provincia di Udine

Prot. n. 9181

Gemona del Friuli, 02.05.2018

ATTRIBUZIONE FUNZIONI E TITOLARITÀ DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL SEGRETARIO COMUNALE

IL SINDACO

VISTO l'art. 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs. 267/2000;

VISTI gli artt. 2 e 5 del Regolamento degli uffici e dei servizi disciplinanti le funzioni del Segretario comunale;

VISTE le deliberazioni giuntali:

- n. 266/2010, avente ad oggetto: "Determinazione retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative";
- n.20/2016 avente ad oggetto "Determinazione retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative – anno 2016"
- n. 111/2017, avente ad oggetto: "Il variazione alla programmazione annuale delle assunzioni e triennale 2017 /2019 del fabbisogno del personale. programmazione 2018 / 2020 del fabbisogno ai fini del DUP 2018 / 2020";
- n. 103/2017 avente ad oggetto: "art. 56 LR 18/2016: approvazione macrostruttura dell'ente e rideterminazione della dotazione organica. I variazione fabbisogno personale 2017/2019 e programma assunzioni 2017".

CONSIDERATO:

- quanto disposto dalla Legge regionale n. 26 del 2014 e successive, molteplici modificazioni in relazione alla riforma delle Autonomie Locali del Friuli Venezia Giulia e ritenuto di dover adottare gli atti necessari per assicurare continuità amministrativa in considerazione di quanto disposto dal d. legs. 267 del 2000 in ordine alla separazione tra attività di indirizzo, di controllo e gestione;
- che, con deliberazione consiliare n. 49/2015 si è stabilito di non approvare lo statuto e l'atto costitutivo dell'UTI "dell'Alto Friuli", approvati dal commissario ad acta nominato dalla Regione Friuli Venezia Giulia;
- che le continue modifiche normative, tra cui quelle apportate con la legge regionale collegata alla manovra di bilancio 2018-2020, hanno reso ulteriormente incerto il quadro della riforma degli enti locali disposta con la L.R. n. 26 del 2014;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale prot. 25081 del 28.12.2017, di attribuzione all'avv. Manuela Prosperini, Segretario Generale, delle seguenti funzioni, per il periodo 01/01/2018-31.12.2018:

1. Coordinamento dei TPO e direzione del personale, relativi atti di amministrazione e gestione delle risorse umane, fatta salva la competenza dei singoli responsabili d'area;
2. presidenza della delegazione di parte pubblica;
3. rappresentanza dell'Ente nella stipula dei contratti individuali di lavoro del personale dipendente;

4. sostituzione dei TPO in loro assenza od impedimento, se non disposto diversamente mediante atti sindacali.
5. Coordinamento Conferenza dei Responsabili dei settori;
6. coordinamento iniziative in materia di pari opportunità comunali;
7. coordinamento nell'adozione degli atti di programmazione finanziaria;

VISTO il prot.n. 2917 del 06.02.2018, con cui si è confermata l'attribuzione all'avv. Manuela Prosperini, Segretario Generale, di funzioni e titolarità di posizione organizzativa;

ATTESO CHE con verbale di data 30.04.2018 il sottoscritto è stato proclamato Sindaco del Comune di Gemona del Friuli;

VISTA la dichiarazione resa dall'avv. Manuela Prosperini attestante l'insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi;

RICHIAMATA la delibera giunta n. 12/2018 avente ad oggetto: "Adozione piano prevenzione corruzione e trasparenza 2018/2020" per la parte in cui prevede espressamente tra gli obiettivi ed i compiti delle TPO quanto segue:

- art. 17: "L'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel presente P.T.P.C. e degli obblighi in materia di trasparenza previsti nel PTTI, costituisce elemento di valutazione della performance dei Responsabili di servizio e del personale dipendente";
- art. 33: "Costituisce obiettivo strategico trasversale valido per tutti i Settori di cui si compone il Comune di Gemona del Friuli, il rendere il Comune aperto ai cittadini e ai portatori di interesse, tramite l'attuazione delle azioni previste dal presente Piano. Nel Piano delle Prestazioni/P.R.O., per ogni Settore sarà confermato il seguente obiettivo: rendere il Comune aperto ai cittadini e ai portatori di interesse, pubblicando i dati di competenza, previsti dal P.T.P.C. nel rispetto della tempistica indicata dallo stesso e dall'allegato "C" al presente Piano";

EVIDENZIATO che il mancato raggiungimento dei suindicati obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'art. 21 del d. legs. 165 del 2001 e che del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto (come previsto dal citato articolo 14 del d. legs. 33/2013);

VISTO l'art. 42, comma 1, del CCNL di categoria sottoscritto il 16.05.2001;

VISTA la delibera di G.C. n. 189 del 07.11.2012 inerente il sistema di misurazione e valutazione della prestazione;

CONFERMA L'ATTRIBUZIONE

al Segretario generale avv. Prosperini Manuela dell'esercizio delle seguenti funzioni:

1. presidenza o partecipazione alle commissioni di concorso e di gara compatibilmente con la normativa di settore vigente;
2. direzione del personale e relativi atti di amministrazione e gestione delle risorse umane, fatta salva la competenza dei singoli responsabili d'area;
3. presidenza della delegazione di parte pubblica;
4. rappresentanza dell'Ente nella stipula dei contratti individuali di lavoro del personale dipendente;
5. sostituzione dei TPO in loro assenza, se non disposto diversamente mediante atti sindacali.
6. coordinamento Conferenza dei Responsabili dei settori;
7. coordinamento iniziative in materia di pari opportunità comunali;
8. coordinamento nell'adozione degli atti di programmazione finanziaria.

NOMINA

il Segretario generale avv. Prosperini Manuela titolare della posizione organizzativa del servizio "personale" inserito nel settore "Tributi/finanza – personale", fino alla data del 02.05.2019.



IL SINDACO
Roberto Revelant

