



COMUNE DI GEMONA DEL FRIULI

Provincia di Udine

Prot. n. 25082

Gemona del Friuli, 28.12.2017

**RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE TRIBUTI/FINANZA –
PERSONALE – SERVIZI TRIBUTI/FINANZA.**

IL SINDACO

VISTO il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 50, 107, 109;

VISTO il C.C.R.L. 07/12/2006 ed in particolare l'art. 40 e seguenti;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTE le deliberazioni giuntali:

- n. 266/2010, avente ad oggetto: *"Determinazione retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative"*;
- n.20/2016 avente ad oggetto *"Determinazione retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative – anno 2016"*
- n. 111/2017, avente ad oggetto: *"II variazione alla programmazione annuale delle assunzioni e triennale 2017 /2019 del fabbisogno del personale. programmazione 2018 / 2020 del fabbisogno ai fini del DUP 2018 / 2020"*;

CONSIDERATO:

- quanto disposto dalla Legge regionale n. 26 del 2014 e successive, molteplici modificazioni in relazione alla riforma delle Autonomie Locali del Friuli Venezia Giulia e ritenuto di dover adottare gli atti necessari per assicurare continuità amministrativa in considerazione di quanto disposto dal d. lgs. 267 del 2000 in ordine alla separazione tra attività di indirizzo, di controllo e gestione;
- che, con deliberazione consiliare n. 49/2015 si è stabilito di non approvare lo statuto e l'atto costitutivo dell'UTI "dell'Alto Friuli", approvati dal commissario ad acta nominato dalla Regione Friuli Venezia Giulia;
- che con deliberazione giuntale n. 111 del 30.06.2016 veniva stabilito "di avvalersi, visto il verbale della Conferenza dei Sindaci dell'Associazione Intercomunale del Gemonese, relativo alla riunione di data 29/06/2016, della facoltà prevista dall'art. 40, comma 1 bis della L.R. n. 26/2014, come modificato dall'art. 12 della L.R. n. 10/2016, mantenendo operative le seguenti convenzioni attuative attive alla data del 30/06/2016 dell'Associazione Intercomunale del Gemonese, fino al 31/12/2017";
- che le continue modifiche normative, da ultime quelle apportate con la legge regionale collegata alla manovra di bilancio 2018-2020, alla data odierna in attesa di essere promulgata e pubblicata, hanno reso ulteriormente incerto il quadro della riforma degli enti locali disposta con la L.R. n. 26 del 2014;
- dato atto della necessità di adottare i provvedimenti necessari al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa nelle more dell'attivazione della disciplina del comparto unico di cui alla legge regionale 18/2016;
- ritenuto, pertanto, di confermare le attuali posizioni organizzative e le indennità già determinate dalla Giunta comunale nel loro valore, demandando a quest'ultima la riparametrazione delle stesse in considerazione sia dei provvedimenti organizzativi che dovranno essere necessariamente assunti fra breve, sia dei documenti di programmazione finanziaria che dovranno essere adottati, nel rispetto dei limiti massimi fissati dalle disposizioni vigenti in materia;

DATO ATTO che la dr. Daniela Ponta ha svolto l'incarico di TPO del suddetto settore giusta da ultimo provvedimento prot. n. 27905 del 30.12.2016;

RITENUTO, di nominare il titolare della posizione organizzativa DEL SETTORE TRIBUTI/FINANZA – PERSONALE, in considerazione del fatto che il precedente incarico è scaduto;

RITENUTO di precisare che il Servizio personale resterà per il momento in capo al Segretario Generale, come è avvenuto negli ultimi anni;

VISTA la dichiarazione resa dalla dott.ssa Daniela Ponta attestante l'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi;

RITENUTO pertanto di nominare la dr. Daniela Ponta, che possiede la professionalità necessaria, Responsabile del Settore Finanziario, Tributi e personale del Comune di Gemona del Friuli;

RICHIAMATA in particolare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14 comma 1 quater del d. legs. 33 del 2013, la delibera giunta n. 67 di data 27.04.2017 avente ad oggetto: "Approvazione Documento Programmatico - Piano Prestazione Integrato 2017 / 2019 " per la parte in cui prevede espressamente tra gli obiettivi ed i compiti delle TPO quanto segue: "Nel corso del triennio si dovrà dare attuazione alle disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017 – 2019 ed alle modifiche che verranno proposte dal responsabile ed approvate dall'Organo di vertice. Nel Piano per la prevenzione della corruzione si è infatti stabilito che "Nel Piano delle Prestazioni/P.R.O., per ogni Settore sarà confermato il seguente obiettivo: rendere il Comune aperto ai cittadini e ai portatori di interesse, pubblicando i dati di competenza, previsti dal P.T.P.C. nel rispetto della tempistica indicata dallo stesso e dall'allegato "C" al presente Piano";

EVIDENZIATO che il mancato raggiungimento dei suindicati obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'art. 21 del d. legs. 165 del 2001 e che del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto (come previsto dal citato articolo 14 del d. legs. 33/2013);

DECRETA

Di nominare la dott.ssa DANIELA PONTA responsabile del SETTORE TRIBUTI/FINANZA – PERSONALE a decorrere dal 01.01.2018 e fino al 31.12.2018 e salvo revoca ai sensi dell'art. 41 comma 5 del vigente C.C.R.L. 07/12/2006;

DISPONE

che alla dr. Ponta:

- 1) competono tutte le funzioni previste dalla normativa vigente nonché dal C.C.R.L. relative al settore di competenza;
- 2) saranno conferiti gli obiettivi annuali per mezzo degli strumenti di programmazione adottati dall'Ente e sugli stessi verrà valutata con la metodologia approvata;
- 3) la stessa dovrà assicurare l'applicazione delle misure contenute nel Piano per la prevenzione della corruzione 2018 – 2020 " in considerazione anche del seguente obiettivo generale previsto dal Piano della prestazione 2017 / 2019 "Nel corso del triennio si dovrà dare attuazione alle disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017 – 2019 ed alle modifiche che verranno proposte dal responsabile ed approvate dall'Organo di vertice. Nel Piano per la prevenzione della corruzione si è infatti stabilito che "Nel Piano delle Prestazioni/P.R.O., per ogni Settore sarà confermato il seguente obiettivo: rendere il Comune aperto ai cittadini e ai portatori di interesse, pubblicando i dati di competenza, previsti dal P.T.P.C. nel rispetto della tempistica indicata dallo stesso e dall'allegato "C" al presente Piano";
- 4) di confermare le indennità già determinate dalla Giunta comunale nel loro valore, demandando a quest'ultima la riparametrazione delle stesse in considerazione sia dei provvedimenti organizzativi che dovranno essere necessariamente assunti fra breve, sia dei documenti di programmazione finanziaria che dovranno essere adottati, nel rispetto dei limiti massimi fissati dalle disposizioni vigenti in materia;
- 5) di riservarsi ogni valutazione in merito a quanto sin qui determinato alla luce degli sviluppi della riforma delle autonomie locali disposta con legge regionale n. 26 del 2014 e delle modifiche che si stanno apportando

alla stessa, ivi comprese l'eventuale revoca del presente provvedimento o la rideterminazione della eventuale indennità;

6) In caso di assenza verrà sostituita dal Segretario Generale o dal Vice Segretario del Comune di Gemona del Friuli.

L'assunzione dell'incarico relativo all'area delle posizioni organizzative determina, per tutta la durata dell'incarico stesso, in capo al dipendente incaricato, salvo quanto previsto dall'art. 44 del C.C.R.L. 07/12/2006, l'obbligo di adeguare il proprio orario di lavoro, anche oltre le 36 ore settimanali, alle effettive esigenze degli enti e dei servizi cui è preposto, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario sino al limite di 120 ore annue.

Per ricevuta
Dr. Daniela Ponta



IL SINDACO
Paolo Urbani

