



COMUNE DI GEMONA DEL FRIULI
Provincia di Udine

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Numero 107

COPIA

Oggetto: VALUTAZIONE PIANI DI LAVORO INTEGRAZIONE DELIBERA GIUNTALE
189 del 07.11.2012 .

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventitre** del mese di **giugno** alle ore **08:30**, nella sala
Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

URBANI PAOLO	SINDACO	P
LONDERO ADALGISA	VICE SINDACO	P
CARGNELUTTI LORIS	ASSESSORE	P
COLLINI FABIO	ASSESSORE	P
LONDERO MARINA	ASSESSORE	P
VENTURINI GIOVANNI	ASSESSORE	P

Partecipa il Segretario Comunale PROSPERINI MANUELA

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il Sig. URBANI PAOLO
nella qualità di SINDACO ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta
Comunale adotta la seguente deliberazione:

- b)** comunica tempestivamente le criticità riscontrate alla giunta, o comunque all'organo esecutivo o, per gli enti del servizio sanitario regionale, al direttore generale;
- c)** valida la relazione sulla prestazione di cui al comma 2, lettera b); la validazione positiva delle attività dell'amministrazione o dell'ente è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti incentivanti;
- d)** garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi incentivanti, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e)** propone alla giunta, o comunque all'organo esecutivo o, per gli enti del servizio sanitario regionale, al direttore generale, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione a essi della retribuzione di risultato, qualora prevista;
- f)** è responsabile della corretta applicazione del sistema di valutazione;
- g)** promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui alle vigenti disposizioni.”

Il comma 9 dell'art. 6 della legge regionale succitata affidava alla Giunta regionale il compito di definire le linee guida per l'attività degli organismi indipendenti di valutazione;

Le suddette linee guida non sono state, ad oggi, emanate;

Il Comune di Gemona del Friuli ha formalizzato la procedura di misurazione e valutazione delle prestazioni con delibera della Giunta comunale n. 189 del 07.11.2012;

La Giunta comunale ha nominato il nuovo Organismo Indipendente di Valutazione con proprio atto n. 35 del 19.03.2015;

Per quanto concerne il 2015, in sede di contrattazione decentrata integrativa, in data 28.04.2015 è stato stipulato il contratto decentrato concernente i criteri di riparto del fondo accessorio 2015 e con successiva deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 07.05.2015 sono stati approvati i “piani di lavoro” da svolgere, piani che hanno trovato finanziamento nel suddetto fondo;

L'art. 21 del CCRL 2002 richiede che i risultati vengano accertati dal sistema permanente di valutazione;

Si rende pertanto opportuno procedere alla formalizzazione della metodologia da applicare nell'accertamento dei risultati per quanto concerne i “Piani di Lavoro”, come ricavabile dalla metodologia di valutazione approvata;

Ritenuto pertanto di procedere all'adozione di un atto di indirizzo che assicuri l'applicazione omogenea dei criteri per la valutazione dei “piani di lavoro”, distinguendoli dagli obiettivi individuali, nel rispetto ma in ulteriore specificazione del sistema delineato con la metodologia approvata nel 2012;

Richiamato più precisamente il combinato disposto dal punto 5 della suddetta metodologia (assegnazione dei dipendenti del proprio settore da parte dei Responsabili di obiettivi funzionali) e 7 (valutazione della prestazione in proporzione al grado di conseguimento degli obiettivi di gruppo) del sistema licenziato con la succitata deliberazione giuntale;

Vista la scheda di valutazione già utilizzata per gli anni 2013 e 2014 e conseguentemente già conosciuta da tutti i dipendenti;

Considerata che la stessa si presenta applicabile anche per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi prefissati con i suddetti piani di lavoro ritenendo però più consono parametrare a 100 il peso da attribuire alla voce “in proporzione al grado di conseguimento degli obiettivi di gruppo” in considerazione del fatto che il grado di conseguimento dell'obiettivo include necessariamente in questo caso anche la valutazione delle competenze professionali e manageriali, in considerazione del minor spazio temporale destinato alla valutazione;

VISTI i pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

CON voti _____ espressi e riconosciuti nelle forme di legge

DELIBERA

Per il 2015, per quanto concerne i Piani di lavoro già approvati dalla Giunta comunale si stabilisce che a conclusione del progetto ciascun Responsabile di Settore proponente dovrà redigere una relazione finale di rendicontazione, in cui dovranno essere evidenziati i risultati prodotti, le motivazioni degli eventuali scostamenti rispetto a quanto pianificato, le eventuali criticità rilevate e la percentuale dell'apporto individuale effettivo alla realizzazione del progetto da parte di ciascun dipendente, apporto individuale da valutarsi in termini quantitativi e qualitativi, ed espresso in percentuale (in proporzione al grado di conseguimento degli obiettivi cfr. punto 7 metodologia e sulla scorta delle schede di valutazione per la prestazione individuale già note e che per tale utilizzo verranno considerate valutando unicamente l'obiettivo determinato dal piano di lavoro e non l'attività annuale). Tale valore percentuale sarà la misura delle spettanze economiche, pro-quota, di ognuno dei partecipanti. La relazione finale sul progetto, contenente tutti gli elementi di cui sopra, dovrà essere rimessa all'Organismo Interno di Valutazione prima della liquidazione. L'Organismo Interno di Valutazione provvederà alla valutazione finale sullo stato di raggiungimento delle finalità previste dal progetto.

Per il 2016 e successivamente:

La proposta di progetto dovrà indicare il personale coinvolto, i benefici e i risultati attesi, il tempo necessario alla esecuzione, le risorse strumentali necessarie e la proposta di budget economico di progetto. Potranno essere presentati più progetti anche all'interno di ciascun Servizio nonché progetti intersettoriali proposti congiuntamente dai Responsabili interessati.

I progetti verranno sottoposti alla Giunta Comunale per la deliberazione di approvazione. A conclusione del progetto, ciascun Responsabile di Servizio proponente dovrà redigere la relazione finale di rendicontazione, in cui dovranno essere evidenziati i risultati prodotti, le motivazioni degli eventuali scostamenti rispetto a quanto pianificato e la percentuale dell'apporto individuale effettivo alla realizzazione del progetto, apporto individuale da valutarsi in termini quantitativi e qualitativi, espresso in %. Tale valore percentuale sarà la misura delle spettanze economiche, a titolo di produttività speciale, pro-quota di ognuno dei partecipanti. La relazione finale sul progetto, contenente tutti gli elementi di cui sopra, dovrà essere rimessa all'Organismo Interno di Valutazione che provvederà alla valutazione finale sullo stato di raggiungimento delle finalità previste dal progetto. La Giunta Comunale, con proprio atto, approverà la valutazione finale, legittimando la liquidazione dei compensi ai partecipanti al progetto.

ed inoltre con separata _____ votazione

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione *immediatamente eseguibile* ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1, comma 19, della L.R. 21/03 come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 17/04.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la sopra estesa proposta di deliberazione;

VISTI i pareri sulla suddetta proposta, ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

SENTITA l'illustrazione del Presidente, in merito alla necessità di adottare la deliberazione in esame;

AD UNANIMITA' di voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- di prendere atto dei pareri espressi ai sensi del D. Lgs 18 Agosto 2000 n. 267;
- di approvare, recepire ed adottare integralmente il preambolo, le motivazioni, gli allegati ed il dispositivo della proposta deliberativa sopraestesa, che si intende integralmente e letteralmente richiamata.

ed inoltre con separata **UNANIME votazione**, espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione *immediatamente eseguibile* ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1, comma 19, della L.R. 21/03 come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 17/04.

delibere/parere2

In ordine alla regolarità tecnica della sopraesesa proposta di deliberazione , ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. n. 267/00, come modificato dal D.L. n. 174/2012, io PROSPERINI MANUELA, in qualità del relativo procedimento amministrativo, esprimo il seguente parere: Favorevole

Gemona del Friuli, 23-06-2016

Il Responsabile del Settore
F.to PROSPERINI MANUELA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

F.to URBANI PAOLO

Il Segretario

F.to PROSPERINI MANUELA

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Li, 28-06-2016

Il Responsabile

**ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si attesta che la presente deliberazione oggi 28-06-2016 viene affissa all'Albo Pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 13-07-2016, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.1 della L.R. 11/12/2003 n.21

Li, 28-06-2016

Il Responsabile
F.to Martini Marie Christine

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 28-06-2016 al 13-07-2016.

Li, 14-07-2016

Il Responsabile
F.to Martini Marie Christine

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 della L.R. 21/03 come sostituito dall'art. 17 L.R. 17/04.

Li, 28-06-2016

Il Responsabile
F.to Martini Marie Christine