

# COMUNE di GEMONA DEL FRIULI

Provincia di Udine

OGGETTO:

- Organismo Indipendente di Valutazione -

RELAZIONE E VALIDAZIONE

SUI RISULTATI DEL PIANO DELLA PRESTAZIONE PER L'ANNO 2015

\* \* \*

Il sottoscritto Rag. Paolo Cuttini è stato nominato a svolgere l'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Gemona del Friuli (UD), giusta Delibera n. 35 del 31 marzo 2015 adottata dalla Giunta comunale, in relazione alle funzioni previste dalla Legge regionale 11 agosto 2010, n. 16. La norma indicata assegna all'Organismo Indipendente di Valutazione il compito di monitorare il funzionamento del sistema di valutazione, sistema che apprezza lo svolgimento e i risultati organizzativi e individuali ottenuti nell'esercizio delle attività istituzionali dal personale dipendente dell'Ente e, più in generale, ne disciplina i comportamenti e realizza i controlli.

Si dà altresì atto che, con Delibera n. 9 del 21 marzo 2016, il Consiglio comunale di Gemona del Friuli ha approvato il progetto della Convenzione con il Comune di Montenars (UD), per la gestione associata della funzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito OIV): l'atto è stato stipulato il 26 maggio 2016 n. 1607 Indice cronologico. La convenzione fissa le pattuizioni che regolamentano il rapporto tra gli Enti e determina (articolo 5) le competenze dell'OIV nel contesto e con i riferimenti normativi della citata Legge regionale.

Il 27 giugno 2016 il sottoscritto ha eseguito un accesso presso la sede municipale del Comune di Gemona del Friuli e ha svolto una verifica su assetti organizzativi, contenuti del Piano della Prestazione, Piani di lavoro cui sono correlate le erogazioni dei compensi della contrattazione per l'anno 2015. Nell'occasione si è tenuto un incontro con i Responsabili di Settore dell'Ente ed è stata programmata la successione minima degli incontri per l'anno in corso.

\* \* \*

Con il presente elaborato si ottempera a quanto previsto dall'articolo 6, sesto comma, lettera c), della citata Legge regionale n. 16/2010, concernente l'obbligo di validare *“la relazione sulla*

*prestazione di cui al comma 2, lettera b)”, nel presupposto per cui “la validazione positiva delle attività dell’amministrazione o dell’ente è inderogabile per l’accesso agli strumenti incentivanti.”.*

Gli atti assunti a presupposto del presente documento di validazione, verificati in relazione alle valutazioni proposte, sono i seguenti:

- Regolamento degli Uffici e dei servizi, in specie l’articolo 23 e successivi con i criteri che devono supportare la Misurazione e Valutazione delle prestazioni;
- Estratto del Bilancio di previsione relativo all’esercizio finanziario 2015, approvato dal Consiglio comunale con Delibera n. 11 del 14 aprile 2015;
- Piano delle risorse e degli obiettivi:
  - Primo stralcio approvato con Delibera della Giunta comunale n. 75 del 14 maggio 2015;
  - Secondo stralcio approvato con Delibera della Giunta comunale n. 128 del 29 luglio 2015 con provvedimenti integrativi per il Settore Tecnico Infrastrutture, Lavori pubblici e Ambiente, e per il Settore Attività sportive e ricreative, Culturali e Servizio demografico;
  - Terzo stralcio approvato con Delibera della Giunta comunale n. 190 del 12 novembre 2015 in riferimento ad acquisto beni per il Settore Tecnico Infrastrutture, Lavori pubblici e Ambiente;
- Piani di lavoro approvati dalla Giunta comunale con Delibere n. 72 del 7 maggio 2015 e n. 139 del 27 agosto 2015 (Servizio associato di Polizia locale);
- Procedura di Misurazione e Valutazione delle prestazioni, atto approvato con Delibera della Giunta comunale n. 189 del 7 novembre 2012;
- Aggiornamento della scheda di valutazione con quanto previsto dalla Delibera della Giunta comunale n. 107 del 23 giugno 2016;
- Relazioni dei Responsabili dei servizi interessati.

#### STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Si dà atto che la struttura organizzativa del Comune di Gemona del Friuli è articolata nei Servizi, se del caso singolarmente soggetti ai provvedimenti di valutazione e della presente validazione:

- Amministrativo



- Tributi, Finanze e Personale
- Demografico e Attività Culturali, Sportive e Ricreative
- Assistenziale
- Urbanistico e della Pianificazione territoriale – Commercio
- Tecnico Infrastrutture, Lavori pubblici e Ambiente
- della Vigilanza.

#### SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE

Si attesta che allo scopo di consentire l'espressione della valutazione della prestazione riferita al personale interessato, l'Amministrazione dell'Ente si è dotata di uno specifico sistema di Misurazione e di Valutazione, idoneo a individuare le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti, i criteri di apprezzamento e le responsabilità del processo di stima, in coerenza con i sistemi di controllo e con i vincoli della programmazione finanziaria e di bilancio esistenti.

La fonte del sistema è definita nell'atto di Misurazione e Valutazione di cui all'indicata Delibera della Giunta comunale n. 189/2012.

#### OBIETTIVI

Gli obiettivi sono quelli, comuni a tutti i Servizi ovvero singolarmente assegnati, precisati nella Delibera n. 75/2015 della Giunta comunale, nonché quelli specifici dei Piani di lavoro concretamente adottati.

#### RELAZIONI

I Responsabili dei Servizi hanno presentato le rispettive Relazioni a consuntivo, corredate con le schede delle valutazioni individuali sul personale e certificando i risultati di seguito esaminati. I nominativi dei dipendenti sono identificati in atti, a valere anche per il riconoscimento delle competenze economiche.

#### Settore Amministrativo

La Relazione presentata attiene alle attività esercitate da undici dipendenti partecipanti al Piano di lavoro, valorizzato in euro 2.500,00.

In esito all'esame documentale svolto, tenuto conto dell'attività programmata e del monitoraggio correlato, si valida la Relazione presentata con attestazione dell'avvenuta realizzazione dei risultati definiti.

Una seconda Relazione attiene all'attività di due dipendenti partecipanti al Piano di lavoro



qualificato per Gestione e rendicontazione del lavoro flessibile e adempimenti diversi, con un valore economico pari a euro 1.800,00.

In esito all'esame documentale svolto, tenuto conto dell'attività programmata e del monitoraggio correlato, si valida la Relazione presentata con attestazione dell'avvenuta realizzazione dei risultati previsti.

#### Settore Tributi, Finanze e Personale

La Relazione proposta attiene all'attività di un dipendente, partecipante al Piano di lavoro finalizzato al recupero di tributi comunali, in particolare dell'Imposta Comunale sugli Immobili I.C.I. L'iniziativa è valorizzata per euro 1.200,00.

In esito all'esame svolto, tenuto conto dell'attività programmata e del monitoraggio correlato, si valida la Relazione presentata con attestazione dell'avvenuta realizzazione dei risultati in obiettivo.

Una seconda Relazione attiene all'attività di altro dipendente dell'Ente per la realizzazione del Piano di lavoro finalizzato all'aggiornamento dei dati di contabilità al sistema previsto dal Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 per un valore economico di euro 1.000,00.

In esito all'esame documentale svolto si valida la Relazione, proposta con attestazione dell'avvenuta realizzazione dei risultati previsti.

#### Settore Demografico e Attività Culturali, Sportive e Ricreative

La Relazione presentata attiene all'attività esercitata da un dipendente partecipante al Piano di lavoro (Gestione apparecchiature di sicurezza nel Museo).

Il valore economico dell'iniziativa è pari a euro 1.000,00.

In esito all'esame documentale svolto, tenuto conto dell'attività programmata e del monitoraggio correlato si valida la Relazione, proposta con attestazione dell'avvenuta realizzazione dei risultati previsti, anche per valorizzazione della flessibilità operativa garantita.

Una seconda Relazione, formalizzata dallo stesso Responsabile del Settore, attiene all'attività di quattro dipendenti partecipanti al Piano di lavoro, precisato in termini di Assistenza per interventi in occasione di manifestazioni culturali, sportive o ricreative e con l'attribuzione di un valore economico di euro 770,00.

In esito all'esame documentale svolto, tenuto conto dell'attività programmata e del monitoraggio correlato, si valida la Relazione presentata con attestazione dell'avvenuta

realizzazione dei risultati definiti, anche per apprezzamento della flessibilità operativa garantita.

#### Settore Urbanistico e della Pianificazione territoriale – Commercio

La prima Relazione presentata attiene alla realizzazione del Piano di lavoro qualificato per Restituzione cartografica zone edificabili P.R.G.C.

Il valore economico dell'iniziativa è pari a euro 2.250,00.

È attestato l'apporto dell'attività di due dipendenti oltre al Responsabile di Settore con un contributo superiore al programma di base. In esito all'esame documentale svolto si valida la Relazione proposta con attestazione dell'avvenuta realizzazione dei risultati.

La seconda Relazione, formalizzata dallo stesso Responsabile di Settore, attiene all'attività di un dipendente per il Piano di lavoro consistente nel supporto fornito all'utenza per la compilazione telematica delle pratiche SUAP e con l'attribuzione di un valore economico di euro 750,00.

In esito all'esame documentale svolto, tenuto conto dell'attività programmata e del monitoraggio correlato, si valida la Relazione presentata con attestazione dell'avvenuta realizzazione dei risultati definiti.

#### Settore Tecnico Infrastrutture, Lavori pubblici e Ambiente

La Relazione presentata dal Responsabile di Settore attiene alle attività esercitate da dodici dipendenti partecipanti al Piano di lavoro, qualificato per Interventi volti alla valorizzazione del centro storico e altri servizi, con valore economico complessivo di euro 10.000,00.

Le assegnazioni sono certificate per il complessivo ammontare di euro 4.500,00.

In esito all'esame documentale svolto, tenuto conto dell'attività programmata e del monitoraggio correlato, si valida la Relazione presentata con attestazione dell'avvenuta realizzazione dei risultati di Piano indicati.

Una seconda Relazione formalizzata dallo stesso Responsabile di Settore, attiene alle medesime attività ed è qualificata per l'iniziativa finalizzata al coordinamento operativo interno alle squadre di servizio.

La seconda Relazione è riferita all'attività svolta da tre dipendenti partecipanti al Piano di lavoro, con un valore economico pari a euro 3.000,00.

In esito all'esame documentale svolto, tenuto conto dell'attività programmata e del



monitoraggio correlato, si valida la Relazione presentata con attestazione dell'avvenuta realizzazione dei risultati definiti.

#### Settore Vigilanza

La Relazione presentata attiene alle attività di sei dipendenti partecipanti al Piano di lavoro, valorizzato in euro 5.566,50.

In esito all'esame svolto, tenuto conto delle iniziative di servizio assolte secondo programma e del monitoraggio correlato, si valida la Relazione presentata con attestazione dell'avvenuta realizzazione dei risultati previsti.

\* \* \*

L'Organismo Indipendente di Valutazione, con quanto precede e considerato che:

- la documentazione esaminata e le Relazioni proposte dai Responsabili dei Servizi interessati evidenziano forme collaborative, spirito di servizio e flessibilità delle prestazioni rese, coerenti con gli obiettivi di Piano;
- i fondi destinati alle iniziative sopra riferite sono congruamente apprezzati nel Bilancio dell'Ente;
- risultano rispettati i limiti di spesa previsti;
- sono assicurati gli equilibri del Bilancio;
- i provvedimenti organizzativi adottati assicurano corrette modalità nella gestione delle iniziative programmate e, unitamente a quelli amministrativi conseguenti, sono adeguatamente pubblicizzati,

VALIDA POSITIVAMENTE

le attribuzioni di cui ai documenti indicati e relative alle prestazioni del personale dipendente del Comune di Gemona del Friuli per l'anno 2015.

Addì 6 luglio 2016

L'Organismo Indipendente di Valutazione



Paolo Cutrini